**Al Settore Sviluppo Economico Cultura Turismo**

**Comune di Reggio Calabria**

Oggetto: Richiesta partecipazione - Mercatini di Natale

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nella qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

della Ditta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Partita I.V.A. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Chiede**

di poter partecipare all’evento “*Natale 2022*” organizzato dall’Amministrazione Comunale nel periodo compreso tra il 08 dicembre 2022 ed il 09 gennaio 2023.

**Nel seguente ambito:**

□ Alimentare

□ Non Alimentare

**Presso:**

□ Piazza Duomo\*

□ Piazza Italia\*

□ Piazza Castello\*

□ Corso Garibaldi tratto antistante Villa Comunale\*

□ Piazza della Consegna

□ Viale Amendola (tratto incluso tra Via Rosselli e via Cardinale Portanova)

□ Viale Amendola (Angolo Via XXV Luglio)

□ Viale Amendola (Angolo Via Tito Minniti)

\* Per i siti di Piazza Duomo, Piazza Italia, Piazza Castello e Corso Garibaldi non sono ammesse richieste singole.

A tal fine sotto la propria responsabilità dichiara di:

* di essere in possesso di autorizzazione amministrativa n\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di essere iscritto al Registro delle Imprese o all'Albo degli Artigiani presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di essere a conoscenza che l'insediamento nell'area assegnata, potrà avvenire dalle ore 12.00 del giorno 7 dicembre 2022 e terminerà alle ore 24.00 del giorno 9 gennaio 2023;
* di essere a conoscenza che l’allestimento dello spazio assegnato, dovrà essere effettuato a cura e spese degli operatori commerciali e che le stesse aree dovranno essere sgomberate da cose, attrezzature ed impianti ed essere pulite a cura degli operatori entro le ore 12.00 del 10 gennaio 2023.

Si allegano:

1. copia del documento di identità;
2. copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell’Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
3. progetto tecnico/organizzativo

**Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000**

**sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 e delle conseguenze previste dall’art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.lgs. 50/2016 e dalla normativa vigente in materia**

**Dichiara**

* di aver preso visione dell’Avviso di cui all’oggetto e di accettarne tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute, senza riserva alcuna;
* di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.lgs. 50/2016;
* di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e non avere in corso alcun procedimento per dichiarazione di una di tali situazioni, ovvero che nei propri confronti non è stata applicata sanzione interdittiva di cui all’art 9, c 2, lett c, del D.lgs 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con le pubbliche amministrazioni;
* che a suo carico non esistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all’art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (normativa antimafia);
* di non presentare situazioni di morosità nei confronti del Comune di Reggio Calabria;
* di aver preso visione, con dichiarazione di impegno a rispettarne integralmente i contenuti, del “*Protocollo di Integrità*" del Comune di Reggio Calabria.
* di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

**Si impegna**

* al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza sul lavoro, pena la revoca delle autorizzazioni e/o della concessione e la decadenza dai vantaggi economici indiretti;
* in tutte le fasi della procedura, anche per i propri dipendenti, consulenti, collaboratori ad evitare comportamenti e dichiarazioni pubbliche che possano nuocere agli interessi e all’immagine dell'Amministrazione Comunale;
* nella realizzazione dell’allestimento dei luoghi, al rispetto delle prescrizioni per l’accessibilità di cui al D.P.R. 503/96;
* a sottoscrivere una polizza assicurativa RCT/O con la quale assume integralmente ogni responsabilità civile/penale per i danni eventualmente arrecati a persone e/o, a decorrere dalla consegna dell’area allo stesso soggetto e fino alla sua riconsegna manlevando, in tal modo, l’Amministrazione da qualsiasi tipo di richiesta di risarcimento danni;
* al rispetto e all’attuazione di quanto previsto dalle specifiche normative nazionali e regionali in materia di pubblica sicurezza, servizio d’ordine, pronto soccorso etc.;
* ad assumersi la responsabilità della completa organizzazione e gestione del progetto, incluse tutte le voci di spesa necessarie per lo svolgimento (allestimento, fornitura corrente elettrica, vigilanza e sorveglianza, etc.);
* ad assumersi la responsabilità del corretto allestimento e messa in sicurezza di tutte le strutture necessarie all’utilizzazione pubblica degli spazi. Gli allestimenti dovranno essere conformi alle norme di sicurezza;
* al rispetto delle norme vigenti per il superamento delle barriere architettoniche e l’adozione di misure adeguate per assicurare la fruibilità degli spazi da parte di cittadini diversamente abili;
* alla custodia, la sanificazione e la pulizia dei luoghi;
* alla restituzione dei luoghi nelle condizioni originarie, provvedendo, a conclusione delle attività, alla eliminazione degli eventuali danni recati al patrimonio comunale, alla rimessa in pristino delle aree concesse e di quelle adiacenti, nonché, alla pulizia straordinaria dell’area interessata.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_